



Республика Дагестан  
Муниципальное образование «Унцукульский район»  
Муниципальное казенное учреждение «Отдел образования»

368948, Унцукульский район, п.Шамилькала, ул.М.Дахадаева,3, тел.(8257)3-14-47,факс (8257)3-42-06

**Адресные рекомендации по улучшению психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности в общеобразовательных организациях МО «Унцукульский район»**

**Рекомендации:**

**Администрации ОО:**

1. Внимательно изучить и детально разобрать Методические рекомендации министерства Просвещения РФ «Система функционирования психологических служб в общеобразовательных организациях»;
2. Разобрать Положение о психологической службе ОО;
3. Привести должностную инструкцию педагога-психолога в соответствии с профстандартом «Педагог-психолог» (психолог в сфере образования);
4. Организовать информационное обеспечение психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (сайт, стенд);
5. Обеспечить материально-технические условия для психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса (помещение, оснащенное учебно-материальной базой, оргтехникой и т.д.);
6. Создать систему внутреннего контроля качества предоставления психолого-педагогических услуг (отчетность, анкетирование, опросы);
7. Включить в отчет о само обследовании ОО анализ по психолого-педагогическому сопровождению участников образовательного процесса.

**Педагогам-психологам ОО:**

1. Привести организационно-методическую документацию в соответствии с законодательством и утвердить директором ОО (циклограмму рабочего времени в соответствии с объемом занимаемой должности, график работы, годовой (по

полугодиям) план работы, отражающий направления, виды работ, конкретные мероприятия, в т.ч. по распространению опыта и самообразованию;

2.Завести журналы учета всех видов работ: диагностики, консультирования, коррекционно- развивающей работы (индивидуальная, групповая), просветительские работы, профилактической работы, экспертной работы и обеспечить качество их ведения;

3.Составит перечень используемых психодиагностических методик и психолого-педагогических программ;

4. Предоставить на рецензирование авторские психолого-педагогические программы при наличии;

5.Обеспечить качество текущей и отчетной документации по итогам мероприятий, реализуемых программ, проделанной работы за отчетные периоды (заклучения, протоколы, анализы, статистические и аналитические отчеты и др.);

6.Выполнять требование законодательства в вопросах повышения квалификации и прохождения аттестации (ПК- 1 раз в 3 года, аттестация на соответствие занимаемой должности, либо в целях установления квалификационной категории- 1 раз в 5 лет).

6.Посещение семинаров различного уровня;

7.Посещение курсов повышения квалификации по различным направлениям работы;

8.Индивидуальные и групповые консультации педагогов, по взаимодействию с обучающимися и родителями;

9.Участие на заседаниях МО;

10.Выступлениена педагогических советах и родительских собраниях школы;

11.Работа с ресурсами интернета, освоение новых технологий;

12.Разработка индивидуальных и групповых коррекционных занятий с разными категориями детей;

13.Работа по созданию методической библиотеки педагога-психолога.

- В соответствии со стандартами педагог-психолог должен оценивать результаты введения новых образовательных стандартов;

- В процессе своей профессиональной деятельности педагог-психолог должен ориентироваться на обучение, ориентированное на развитие обучающихся, учет их особенностей и всестороннее раскрытие их интеллектуального и личностного потенциала.

**Начальник**

**МКУ «Отдел образования»**

**МО «Унцукульский район»**



**М.Х.Магомедов**